

高雄區農業改良場集中檢疫場所環境清潔勞務承攬(開口契約)採購案

需求規範

一、值勤需求：

- (一)由機關依檢疫需求，通知廠商指派清潔人員值勤，並以每日指派 1 名清潔人員為原則，值勤時間為 8:00~17:00，(中午 12:00~13:00 休息 1 小時，惟該時段如有緊急任務時，應配合後勤組指示彈性調整休息時間)，配合檢疫需求期間，假日可能須派員值勤(含星期六、日及國定假日)。**非自然人得標廠商須於決標次日起 3 工作日內提送 1 名派駐人員名單供本場備查，每逾 1 日計罰新臺幣 1,000 元整。經備查之派駐人員非經本場同意，不得任意更換，違者每次計罰新臺幣 500 元整。**
- (二)工作地點：本場學員宿舍大樓 1 至 4 樓、工作人員休息區(含 06 多房間職務宿舍)。
- (三)**於檢疫隔離區工作時，需依規定穿戴隔離裝備。**

二、工作內容：

- (一)每日公共場域之清潔消毒至少 1 次(含樓梯、三、四樓走道、辦公區、工作人員浴室廁所)，工作人員休息區，視需求狀況清潔或消毒。另檢疫者有出房者，其動線之清潔消毒。
- (二)檢疫房間退房後之終期清潔消毒。
- (三)廢棄物處理：垃圾、廚餘及食畢後餐盒，每日房客於指定時間置放於檢疫房門口，由環境清潔人員集中收集至指定地點之加蓋垃圾桶。(詳「集中檢疫場所消毒作業原則」第七點規範)
- (四)檢疫房間於每名檢疫者離開後進行終期清潔消毒;同一時間如須終期清潔消毒房間過多，值勤人員無法及時清潔消毒以供後續檢疫入住者，本場得視情形同時要求 2 名得標廠商派員出勤服務。
- (五)協助後勤組、衛生組及本場窗口人員各項聯絡事宜。
- (六)消毒作業詳「集中檢疫場所消毒作業原則」。
- (七)協助後勤組遞送檢疫者餐食及生活用品。
- (八)廠商應填寫工作日誌(格式如附表 2)俾本場辦理驗收作業及備查。
- (九)其他未盡之應辦相關事項依工作指引之規定及衛生組與後勤組指示辦理。

三、契約期間：

- (一)自決標之次日起至 109 年 12 月 31 日止，依機關通知最多履約 220 個人天次(由 2 個得標廠商各履約最多 110 個人天次)，並以實際清潔日數辦理驗收核銷。如最終清潔日數未達 110 日，廠商不得據以請求補償或賠償。
- (二)廠商應於本場書面通知(格式如附表 1)期間內，派員進場執行並完成清潔作業。**為避免清潔人員過勞，清潔人員原則勿連續工作超過 5 日，請假期間廠商應自行協調另一得標廠商代理執行清潔作業。**

四、其他：

- (一)廠商所派駐清潔人員在工作區域內執行勤務時所發生一切人身安全問題(含因工作而發生意外傷亡等)，概由廠商負責，與本場無涉。
- (二)所有清潔消毒用品及工具皆由本場提供，廠商只需提供清潔人力。

高雄區農業改良場集中檢疫場所環境清潔勞務承攬(開口契約)

採購案清潔通知單

契約案號： 每日決標單價： 元

得標廠商： 電話： 傳真：

通知單位：農業推廣課 地址：屏東縣長治鄉德和村德和路 2-6 號

聯絡人：張芯瑜助理研究員 電話：08-7746776 傳真：08-7389036

請派員進場清潔期間： 年 月 日至 年 月 日，共計 日

(為避免清潔人員過勞，清潔人員原則勿連續工作超過 5 日，請假期間廠商應自行協調另一得標廠商代理執行清潔作業)

通知人簽章： 廠商確認簽章：

(請押日期) (簽章後請回傳)

高雄區農業改良場集中檢疫場所環境清潔勞務承攬(開口契約)

採購案清潔人員工作日誌

日期	星期	工作內容(請條列式詳載)	用人單位人員 簽章確認
	一	<input type="checkbox"/> 公共場域之清潔消毒(含樓梯、三、四樓走道、辦公區、工作人員浴室廁所) <input type="checkbox"/> 廢棄物處理：垃圾、廚餘及食畢後餐盒集中收集至指定地點。 <input type="checkbox"/> 工作人員休息區清潔或消毒。 <input type="checkbox"/> 檢疫房間退房後之終期清潔消毒。 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 符合要求 <input type="checkbox"/> 有待改善
	二	<input type="checkbox"/> 公共場域之清潔消毒(含樓梯、三、四樓走道、辦公區、工作人員浴室廁所) <input type="checkbox"/> 廢棄物處理：垃圾、廚餘及食畢後餐盒集中收集至指定地點。 <input type="checkbox"/> 工作人員休息區清潔或消毒。 <input type="checkbox"/> 檢疫房間退房後之終期清潔消毒。 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 符合要求 <input type="checkbox"/> 有待改善
	三	<input type="checkbox"/> 公共場域之清潔消毒(含樓梯、三、四樓走道、辦公區、工作人員浴室廁所) <input type="checkbox"/> 廢棄物處理：垃圾、廚餘及食畢後餐盒集中收集至指定地點。 <input type="checkbox"/> 工作人員休息區清潔或消毒。 <input type="checkbox"/> 檢疫房間退房後之終期清潔消毒。 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 符合要求 <input type="checkbox"/> 有待改善
	四	<input type="checkbox"/> 公共場域之清潔消毒(含樓梯、三、四樓走道、辦公區、工作人員浴室廁所) <input type="checkbox"/> 廢棄物處理：垃圾、廚餘及食畢後餐盒集中收集至指定地點。 <input type="checkbox"/> 工作人員休息區清潔或消毒。 <input type="checkbox"/> 檢疫房間退房後之終期清潔消毒。 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 符合要求 <input type="checkbox"/> 有待改善
	五	<input type="checkbox"/> 公共場域之清潔消毒(含樓梯、三、四樓走道、辦公區、工作人員浴室廁所) <input type="checkbox"/> 廢棄物處理：垃圾、廚餘及食畢後餐盒集中收集至指定地點。 <input type="checkbox"/> 工作人員休息區清潔或消毒。 <input type="checkbox"/> 檢疫房間退房後之終期清潔消毒。 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 符合要求 <input type="checkbox"/> 有待改善
	六	<input type="checkbox"/> 公共場域之清潔消毒(含樓梯、三、四樓走道、辦公區、工作人員浴室廁所) <input type="checkbox"/> 廢棄物處理：垃圾、廚餘及食畢後餐盒集中收集至指定地點。 <input type="checkbox"/> 工作人員休息區清潔或消毒。 <input type="checkbox"/> 檢疫房間退房後之終期清潔消毒。 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 符合要求 <input type="checkbox"/> 有待改善
	日	<input type="checkbox"/> 公共場域之清潔消毒(含樓梯、三、四樓走道、辦公區、工作人員浴室廁所) <input type="checkbox"/> 廢棄物處理：垃圾、廚餘及食畢後餐盒集中收集至指定地點。 <input type="checkbox"/> 工作人員休息區清潔或消毒。 <input type="checkbox"/> 檢疫房間退房後之終期清潔消毒。 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 符合要求 <input type="checkbox"/> 有待改善

填表人簽名：

單位主管簽章確認：